

Upute za izradu seminarskog rada

1. Uvod

- **numerira se** rednim arapskim brojem,
- sadrži početne informacije o problemu koji je tema samog rada, osnovne naznake teme rada, način obrade problema, strukturu rada

2. Razrada

U ovom dijelu potrebno je obraditi temu po poglavljima, dati prikaz metodologije rada (definirati problem, cilj i zadatke, ...).

OBLIKOVANJA teksta

- **Tijelo** teksta:
 - Serifni font **Times New Roman**,
 - veličina slova 12
- **Naslovi** u tekstu:
 - **Calibri (naslovi)**,
 - **podebljani (bold)**,
 - **veličine (14, 16, 18 ili 20)**.
 - veličina naslova ovisi o njegovoj razini (podnaslovi i sl.) i o vlastitom izboru
- **Prored** (line spacing) 1,5 redak
- **Razmak**
 1. **između odlomaka** postaviti na: 6pt prije i 6pt poslije
 2. **nakon naslova i podnaslova** povećati na 18pt
 3. ispred naziva **SLIKE** te nakon oznake slike (npr. slika 1.2.) postaviti na 12pt
- **Margine** su 2,50 (gore, dolje) odnosno 2,00 (lijevo, desno)
- **Poravnanje** odlomaka OBOSTRANO (poravnat tekst obje strane)
- Pisanje u **paragrafima** (odlomcima) OBAVEZNO

- **Uvlake**

1. cijeli paragraf uvučen - lijevu i desnu uvlaku postaviti na 0 cm
2. početak paragrafa uvučen - posebnu uvlaku PRVOG REDKA postaviti na 1,50 cm

- **Tablice i slike** moraju imati

1. naznaku (npr. Tablica 1.1, Grafikon 1.5., Slika 2.3.,...) s odgovarajućim rednim brojem
2. naslov (iznad tablice, slike, grafikona,...)
3. izvor podataka (ispod tablice, slike, grafikona,...)

Izvor se navodi ako ih nije izradio sam autor rada (učenik). Ukoliko se slike i tablice navode u tekstu, tada ih se navodi u zagradama (Tablica 1.). Popis tablica i slika uvrštava se nakon popisa literature, a sadržava naznaku popis tablica (slika) te redni broj i naslov tablice/slike naveden prema redoslijedu pojavljivanja.

- **Navođenje (CITATI)** ili pozivanje na rezultate ili metodologiju nekog autora koristi se prilikom:

1. svakog izravnog navođenja («.....») u tekstu,
2. navođenja svakog činjeničnog iskaza koji nije općenito poznat, s tim da je autor takvog iskaza neka određena osoba te prilikom prepričavanja teksta vlastitim riječima (parafraziranja).

- **Prilikom navođenja** koristi se jedan od tri uobičajena načina prikazivanja izvora podataka:

1. **u tekstu** – u samom tijelu teksta se navodi izvor podataka u zagradama (prezime, inicijal imena, godina izdanja, dvotočka te stranica na kojoj se nalazi navedeni podatak npr. (Mijatović, A. 1999:55);
 - ukoliko se navodi više radova istog autora izdanih iste godine koristi se podklasifikacija a, b, c... (Mijatović, A. 1999b:44),
 - ukoliko izvor ima više od dva autora navodi se ime prvog i suradnici (Findak i sur. 1986:33)).
2. **fusnota** – umeće se na donji rub stranice, označavaju se rednim brojevima od 1 nadalje i sadrže cjelovitu informaciju o izvoru podataka (ime i prezime autora, naslov rada, izdavač, godina te stranicu na kojoj se nalazi navedeni podatak).
3. **endnota** – na posebnoj stranici koja se uvrštava nakon literature s naznakom «popis izvora podataka», a podatci se navode identično kao i fusnote. Ako koristimo citat iz djela koje je upravo navođeno u prethodnom citatu dovoljno je napisati Ibid (ibidem= na navedenom mjestu) i stranicu s koje je citat odabran.

3. Zaključak

Prikaz rezultata, činjenica i spoznaja po završetku rada. U zaključku se može prokomentirati i raspon cijena s obzirom na kvalitetu uređaja i tehnologiju izrade, ubaciti tablica s zanimljivim cjenicima.

Također, priložiti upit na temelju kojeg želite kupiti računalo. Navesti o kakvom tipu računala se radi (uredsko, gejmersko, profesionalno, super računalo,...). Priložiti dobivenu ponudu (tri ili više njih) koju ste zaprimili od registriranih tvrki za prodaju računala.

Iznijeti i vlastito mišljenje o dobivenim ponudama, rasponu cijena,... s naglaskom na komponentu računala koju ste obradili u svom seminarском radu.

4. Popis literature

Ukoliko se koriste različiti tipovi literature (npr. knjige, stručni članci, novinski članci, Internet stranice i ostalo) potrebno ih je grupirati ovisno o vrsti,

Unutar svake grupacije izvori moraju biti navedeni abecednim redom i numerirani arapskim brojevima.

Više o literaturi ćete pronaći na kraju ovog dokumenta pod naslovom:

UPUTE ZA IZRADU POPISA LITERATURE:

5. Prilozi

U priloge uvrštavamo materijale korištene za prikupljanje podataka (npr. **Pitanja i odgovore koje ste pripremili za anketu**, članke ili njihove korištene kopije, originale ponuda koje ste dobili za kupovinu računala,...)

UPUTE ZA IZRADU POPISA LITERATURE:

Popis izvora korištenih u tekstu navodi se na kraju rada. Taj popis se naziva Literatura ili Bibliografija. U popisu literature važno je popisati sve izvore koji su spomenuti u tekstu kao i izvore pomoću kojih je sadržaj rada sastavljen. U popisu se ne navode izvori koji nisu spomenuti u tekstu.

U popisu literature, obavezni elementi bibliografske jedinice su

- **autor(i)**
 - koji se navode abecednim redom prema prezimenu autora ili prvoga autora ako ih ima više
 - iza prezimena piše se zarez (budući da je riječ o inverziji)
 - između autorâ piše se točka sa zarezom
- **godina objavlјivanja**
- **naslov i podnaslov (kurziv!)**
- ostali podatci za jedinstvenu identifikaciju (najbolje preuzeti s izvornika)
 - broj izdanja (ako nije prvo), mjesto izdavanja, izdavač (nakladnik)
 - URL, datum pristupa
- **Važno** je napomenuti da su mrežni izvori nestalni, odnosno podložni stalnim promjenama (npr. Wikipedija) te je nužno kod navođenja mrežnih izvora navesti i datum pristupa dokumentu, osim u slučaju kada je dokument označen trajnom oznakom DOI (engl. digital object identifier)

Redoslijed podataka u bibliografskoj jedinici

- autor(i), godina izdanja i naslov
- ostali podatci (urednik, izdavač, mjesto izdanja, broj stranica i slično) ovise o vrsti publikacije

PRIMJERI navođenja bibliografskih jedinica

a) knjiga:

- jedan autor: Vukovjević, Luka. 2009. *Izražavanje posljedičnih odnosa u hrvatskome standardnom jeziku*. Institut za hrvatski jezik i jezikoslovje. Zagreb.
- do tri autora: Vukušić, Stjepan; Zoričić, Ivan; Grasselli-Vukušić, Marija. 2007. *Naglasak u hrvatskome književnom jeziku*. Nakladni zavod Globus. Zagreb.
- više od tri autora: Amidžić-Peročević, Katica i dr. 1994. *Oporezivanje dohodaka i dobitaka*. RRIF. Zagreb.
- bez podatka o autoru (navodi se urednik ili priredivač):
 - Obrada jezika i prikaz znanja. 1993. Ur. Tkalc, Slavko; Tuđman, Miroslav. Zavod za informacijske studije. Zagreb.
 - Hrvatski književni romantizam. 2002. Priredio Jelčić, Dubravko. Školska knjiga. Zagreb.
- više izdanja: Barić, Eugenija i dr. 21990. *Gramatika hrvatskoga književnog jezika*. Školska knjiga. Zagreb.
- više izdavača: Kaštela, Slobodan. 2008. *Prometno pravo*. Školska knjiga - Fakultet prometnih znanosti Sveučilišta u Zagrebu. Zagreb.
- više mesta izdanja: Zgusta, Ladislav. 1971. *Manual of Lexicography*. Academia - Mouton. The Hague - Paris - Prague.

b) časopis: Petrić, Lidija; Pranić, Ljudevit. 2010. Ekološka svijest u hrvatskoj smještajnoj industriji. *Acta Turistica Nova* 4/1. 5-21.

c) zbornik: Vince, Jasna. 2010. Nominativ prema ostalim padežima. *Sintaksa padeža: Zbornik radova znanstvenoga skupa s međunarodnim sudjelovanjem Drugi hrvatski sintaktički dani*. Ur. Birtić, Matea; Brozović Rončević, Dunja. Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje. Zagreb.

d) mrežna i elektronička vrela:

- tekst na mrežnoj stranici: Radić, Drago. *Informatička abeceda*. Split.
<http://www.informatika.buzdo.com/index.html> (pristupljeno 11. travnja 2010.).
- rad u elektroničkome časopisu: Udiljak Bugarinovski, Zrinka; Pavelić, Damir. 2002. Informatizacija Knjižnice i dokumentacije Ekonomskog fakulteta u Zagrebu i edukacija korisnika. *Edupoint. CARNet*. Zagreb. 1-7. <http://edupoint.carnet.hr/casopis/broj-04/clanak-01/ekonomski.pdf> (pristupljeno 14. svibnja 2003.).
- elektronički medij (CD-ROM, DVD-ROM i slično): Lešković Česmadžiski, Mirjana. 1999. *Uloga i značenje sajamskog nastupa* [CD-ROM]. Ekonomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu. Zagreb.

e) kvalifikacijski radovi, npr magistarski rad: Vrdoljak-Raguž, Ivona. 2005. *Specifičnosti stilova upravljanja i profila menadžera u hotelijerstvu Dubrovačko-neretvanske županije*. Magistarski rad. Fakultet za turizam i vanjsku trgovinu Sveučilišta u Dubrovniku. Dubrovnik. 148 str.

f) enciklopedijska natuknica: Biologija. 2000. Hrvatska enciklopedija. Leksikografski zavod Miroslav Krleža. Zagreb

U bilješkama u tekstu obavezni elementi su:

- prezime autora ili naslov – ako autor nije poznat
- datum (godina objavlјivanja) i, ako je potrebno, broj stranice

PRIMJERi navođenja u tekstu

Rad se u tekstu navodi u zagradama. Navodi se prezime autora i godina izdanja, koja se dvotočkom odvaja od oznake stranice.

- (Karabalić 2010: 139)
- (Silić i Pranjković 2005: 97-99)
- (Birtić i dr. 2012: 297)
- (Vukušić, Zoričić i Grasselli-Vukušić 2007).

Primjer 8: Bibliografska jedinica za autorsku knjigu



SLIKA preuzeta s internet izvora

- Iznad preuzete slike napisati **naziv slike** (putem opcije Insert caption)
- Ispod preuzete slike napisati **potpuni izvor podataka**, koji uključuje direktnu poveznicu, font veličine 10pt
- U popisu literature, piše se **potpuna referenca**

Više o zakonskim i etičkim aspektima korištenja informacija, zaštiti autorskih prava, intelektualnom i industrijskom vlasništvu, o licencama, otkrivanju plagijata, o sustavima i **stilovima citiranja**, o osnovnim pravilima i definicijama citiranja, o **bibliografskim bilješkama** i literaturi možete pročitati na linku: [Prirucnik Citiranje-u-digitalnom-okruzenju-1](#)

Materijali su preuzeti sa sljedećih stranica:

<http://pravopis.hr/>

[Citiranje parafriziranje i upucivanje na izvor e skripta](#)